

# OPERAČNÍ PROGRAM TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST (OP TAK)



## Podnikatelský záměr



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU



## **Základní údaje**

|                                  |                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Název výzvy:</b>              | 1. Výzva MAS Společná CIDLINA – OP TAK – TECHNOLOGIE CLLD I. |
| <b>Název MAS:</b>                | Společná CIDLINA z.s.                                        |
| <b>Vazba na výzvu ŘO OP TAK:</b> | Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.                        |

## **Informace pro žadatele:**

Žadatel musí vyplnit všechny požadované údaje.

Žadatel je povinen se předem seznámit s:

- Pravidly a požadavky výzvy ŘO OP TAK Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.,
- Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – Obecná část,
- Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – Zvláštní část,
- Interními postupy MAS Společná CIDLINA, z.s. pro OP TAK.

Příjem podnikatelských záměrů od žadatelů na MAS probíhá mimo systém MS2021+:

- Žadatel vyplní tento formulář projektového záměru.
- Projektový záměr podepíše žadatel osobou oprávněnou či zmocněnou k zastupování žadatele (plná moc nebo jiný dokument definující zmocnění či oprávnění je povinnou přílohou projektového záměru) a převede soubor do formátu .pdf.
- Včetně povinných příloh (informace o povinných přílohách projektového záměru je uvedena ve výzvě MAS) odešle žadatel projektový záměr do datové schránky kanceláře MAS **7cf6tzb**.
- Do 30 dnů od ukončení příjmů podnikatelských záměrů zahájí zaměstnanci kanceláře MAS administrativní kontrolu (postup hodnocení uveden v Interních postupech MAS, které jsou zveřejněny na jejich webových stránkách <https://www.spolecnacidlina.cz/realizovane-projekty/projekt/irop-vyzva-c-1>).
- Po ukončení administrativní kontroly s kladným výsledkem prochází projektové záměry věcným hodnocením (dle preferenčních kritérií uvedených na webových stránkách MAS <https://www.spolecnacidlina.cz/realizovane-projekty/projekt/irop-vyzva-c-1>).
- Na základě věcného hodnocení bude vydáno „Vyjádření o souladu se schválenou strategií CLLD Společné CIDLINY z.s. 2021-2027“.
- Projektový záměr vč. „Vyjádření o souladu se schválenou strategií CLLD Společné CIDLINY z.s. 2021-2027“ žadatel poté zpracuje a podá jako žádost o podporu v systému MS2021+.
- Žadatel nasdílí vedoucího pracovníka SCLLD jako jednoho ze signatářů – ten žádost o podporu připodepisuje. Tím potvrdí soulad elektronické žádosti o podporu s projektovým záměrem podaným na MAS přes datovou schránku k hodnocení.

**Před odevzdáním podnikatelského záměru smažte tuto první stranu „Informace pro žadatele“.**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## 1. Identifikační údaje žadatele

|     |                                         |                                                |
|-----|-----------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.1 | Obchodní jméno, sídlo, IČ               | doplňte                                        |
| 1.2 | Statutární zástupce žadatele            | doplňte                                        |
| 1.3 | Kontaktní osoba žadatele                | doplňte                                        |
| 1.4 | Název projektu                          | doplňte                                        |
| 1.5 | CZ-NACE společnosti                     | doplňte                                        |
| 1.6 | Kontrasignující MAS                     | Společná CIDLINA, z.s.                         |
| 1.7 | Statutární zástupce kontrasignující MAS | Ing. Jana Bitnerová, vedoucí zaměstnanec SCLLD |

## 2. Charakteristika žadatele

### 2.1 Hlavní předmět podnikání

Stručná historie společnosti až do současnosti, hlavní předmět podnikání, informace se vykazují za žadatele, max. 250 slov

doplňte

### 2.2 Informace o zaměstnancích žadatele

Počet zaměstnanců

doplňte

## 3. Podrobný popis projektu, jeho cíle včetně jeho souladu s programem

### 3.1 Specifikace předmětu projektu

#### 3.1.1 Popis systémové integrace technologií

Žadatel ke každé technologii nebo souboru technologií popíše, jakým způsobem dosáhne datové integrace, a zda se jedná o integraci mezi pořizovanými a stávajícími technologiemi nebo pouze mezi pořizovanými.

Doplňte

#### 3.1.2 Popis dosažení přínosu projektu

Žadatel popíše, jakým způsobem a pomocí jakých konkrétních v rámci projektu pořizovaných technologií nebo souboru technologií dojde k naplnění přínosu projektu ve smyslu robotizace, automatizace, digitalizace, e-shopu (s integrovaným skladovým hospodářstvím či daty z výroby), využití služby cloud computing, pořízení komunikační infrastruktury, identifikační infrastruktury nebo nezbytné výpočetní techniky.

(Ke každé technologii výrobního charakteru žadatel uvede, jaké obsahuje příslušenství pro manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální práce při daném úkonu. Ke každé položce dlouhodobého nehmotného majetku žadatel uvede, s jakou vnitropodnikovou činností



Spolufinancováno  
Evropskou unií



souvisí, a které technologie jsou jejím prostřednictvím integrovány. Ke každé položce cloudových/SaaS služeb žadatel uvede, jaká je jejich souvislost s podporovanými aktivitami projektu.)

doplňte

### 3.1.3 Naplnění podmínek výrazného posunu

Žadatel popíše, které z realizovaných oblastí ve smyslu přínosu projektu jsou pro společnost novým technologickým řešením, a které jsou rozšířením stávajících technologických řešení, přičemž popis musí obsahovat informace o tom, jaké funkcionality jsou nové a dosud ve společnosti nebyly zavedeny.

doplňte

## 3.2 Souhrnný soupis technologií a služeb

### Souhrnný soupis technologií a služeb

Souhrnný soupis technologií a služeb, které budou použity při realizaci systémové integrace a přínosů projektu (jedna či více vybraných aktivit – věcných oblastí).

doplňte

### Rozpočet projektu a způsob jeho financování

Přehled investičních nákladů do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky.

doplňte

### Přehled neinvestičních nákladů a služeb

Přehled neinvestičních nákladů a služeb na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní nabídky.

doplňte



Spolufinancováno  
Evropskou unií



|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nepřímé náklady</b><br>Stanoveny do max. výše 7 % rozpočtu projektu. |
| doplňte                                                                 |

| Kategorie způsobilých výdajů (DHM/DNM/SLU) <sup>1</sup> | Název položky | Cena bez DPH <sup>2</sup>                | Indikátor 24301 <sup>3</sup> |
|---------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------|------------------------------|
| doplňte                                                 | doplňte       | doplňte                                  | doplňte                      |
|                                                         |               |                                          |                              |
|                                                         |               |                                          |                              |
| Celkem přímé způsobilé výdaje                           |               | A <sup>4</sup>                           | x                            |
| Kategorie způsobilých výdajů NEPŘÍMÉ NÁKLADY            | Název položky | Cena bez DPH <sup>5</sup>                | x                            |
| doplňte                                                 | doplňte       | doplňte                                  | doplňte                      |
| Celkem nepřímé způsobilé náklady                        |               | B<br>(výpočet<br>B <sup>6</sup> =A*0,07) | x                            |
| CELKEM ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU                        |               | C <sup>7</sup><br>(výpočet C= A + B)     | x                            |

<sup>1</sup> DHM – dlouhodobý hmotný majetek, DNM – dlouhodobý nehmotný majetek, SLU – služby a neinvestiční náklady.

<sup>2</sup> Dle nejnížší cenové nabídky. V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k měsíci, předcházejícímu datu vyhlášení výzvy.

<sup>3</sup> Indikátor 24301 Počet instalovaných technologií – Počet nově instalovaných technologií (stroje a zařízení) v rámci projektu. Shodně bude postupováno při implementaci služby: 1 služba = 1 zařízení.

<sup>4</sup> A = doplňte součet přímých způsobilých výdajů

<sup>5</sup> Dle nejnížší cenové nabídky. V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k měsíci, předcházejícímu datu vyhlášení výzvy.

<sup>6</sup> B = doplňte výpočet nepřímých způsobilých výdajů

<sup>7</sup> C = doplňte C, tj. celkové způsobilé výdaje projektu

### 3.3 Místo realizace projektu

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>Místo realizace projektu</b> |
| doplňte                         |



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU



### **3.4 Harmonogram projektu**

**Předpokládané datum podání žádosti o podporu do výzvy ŘO:**

*Uvedte ve formě den.měsíc.rok – maximálně do 12.6.2024*

*Při výběru návrhu projektu vydá MAS vyjádření o souladu projektu. Platnost tohoto vyjádření bude maximálně do **1.9.2024** a je povinnou přílohou při podání žádosti o podporu do systému MS2021+.*

*doplňte*

**Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu:**

*Uvedte ve formě měsíc/rok. Realizace projektu může být zahájena před podáním žádosti o podporu, nejdříve však 1.1.2021. Výdaje projektu jsou uznatelné až po podání do MS2021+.*

*doplňte*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

