Společná CIDLINA

STANOVY

Čl. 1
Základní ustanovení

1) Společná CIDLINA, z.s. dle zákona č. 89/2012 Sb., původně založen v souladu se zákonem č. 83/1990 Sb., jako občanské sdružení dne 23. 3. 2004. Spolek funguje na principu místního partnerství a má strukturu místní akční skupiny. Místní akční skupina je tvořena členy, kteří zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy a na rozhodovací úrovni žádná ze zájmových skupin nepředstavuje 49 % hlasovacích práv.

Čl. 2
Identifikace spolku

1) Název: **Společná CIDLINA, z.s.** (dále jen spolek)
2) IČO: 266 62 779
3) Sídlo: 503 63, Nepolisy 75

Čl. 3
Vznik a zánik členství

1) Členem spolku jsou fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli spolku a mají trvalé bydliště, sídlo podnikání nebo prokazatelnou působnost na vymezeném území. Členství ve spolku je vázáno souhlasem se zveřejněním seznamu členů a začlenění do zájmové skupiny.

2) Právnickou osobu zastupuje osoba, která je statutárním zástupcem právnické osoby anebo má její plnou moc.

3) O přijetí nových členů a zrušení členství rozhoduje valná hromada.

4) Všichni členové jsou zapsáni v seznamu členů, který je veřejný. Zápis a výmaz do seznamu provádí manažer spolku. Vznikem členství dává člen souhlas s jeho zveřejněním. Seznam je zveřejněn na webových stránkách spolku.

5) Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.

6) Každý člen si určí příslušnost k zájmové skupině podle své převažující činnosti nebo podle svých zájmů a aktivit. Každý člen může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině. Vymezení zájmových skupin je stanoveno ve Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) Společné CIDLINY, z.s.

7) Práva a povinnosti člena:

Každý člen má právo:

- účastnit se hlasování nejvyššího orgánu,
- právo být volen do orgánů spolku,
- být začleněn do jedné za zájmových skupin,
- účastnit se akcí pořádaných spolkem,
- předkládat podněty a návrhy orgánům spolku.

Každý člen je povinen:

- dodržovat stanovy spolku a ostatní vnitřní normy přijaté spolkem,
- začlenit se do jedné ze zájmových skupin,
- účastnit se jednání valné hromady a orgánů, jejíž je členem,
- účastnit se práce ve spolku,
- chovat se čestně vůči spolku,
- sdělit manažerovi aktuální komunikační adresu,
- reagovat na hlasování per rollam.

8) Členství zaniká:

- písemným oznámením člena o vystoupení ze spolku,
- zrušením členství na základě rozhodnutí valné hromady při porušení povinností vyplývajících z členství,
- úmrtím člena,
- zrušením právnické osoby, která je členem.

Čl. 4
Zrušení spolku

1) Spolek zaniká dobrovolným zrušením na základě rozhodnutí valné hromady nebo jeho sloučením s jiným spolkem.

2) Spolek se zruší právním jednáním, uplynutím doby, rozhodnutím orgánu veřejné moci nebo dosažením účelu, pro který byl ustaven a z dalších důvodů stanovených zákonem. Soud zruší spolek s likvidací na návrh osoby, která na tom má oprávněný zájem, nebo i bez návrhu v případě, že spolek ač byl na to soudem upozorněn:
   - vyvíjí činnost zakázanou v § 145
   - vyvíjí činnost v rozporu s § 217
   - nutí třetí osoby k členství ve spolku, k účasti na jeho činnosti nebo k jeho podpoře, nebo brání členům ze spolku vystoupit.

3) Při zániku spolku jmenuje valná hromada likvidátora, který zajistí majetkové a právní vyrovnání všech závazků a pohledávek.

Čl. 5
Vymezení území

1) Území spolku zahrnuje katastrální území 38 obcí. Všechny obce schválily zařazení své obce do územní působnosti Společné CIDLINY, z.s.

Grafické vymezení území Společné CIDLINY



Čl. 6
Účel a cíl spolku

1) Účelem spolku je všestranná podpora trvalého rozvoje daného území zejména činnostmi ve prospěch obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků a dalších subjektů, působících na území.

2) Předmětem činnosti spolku je:
   - hlavní činnost - realizace společného zájmu za účelem rozvoje regionu a spolková činnost
   - vedlejší činnost – podnikání a výdělečná činnost (o rozsahu a předmětu vedlejší činnosti rozhoduje správní rada)

   Zisk z hlavní i vedlejší činnosti může být použit pouze na spolkovou činnost a na správu spolku.

3) Cíle činnosti:
   - podpora spolupráce místních aktérů a naplňování principu místního partnerství,
   - příprava podmínek pro účast v programech ČR a EU,
   - realizace komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) vymezeného regionu,
   - řídit další práce, které jsou v souladu s účelem spolku a zájmy členů a zajišťovat k tomu potřebné finanční, lidské, materiální, informační a další zdroje,
   - uskutečňovat další činnosti, které jsou ve vztahu k účelu vzniku spolku a přinášejí výnosy
   - vzdělávání dětí, mládeže a široké veřejnosti.

Čl. 7.
Orgány spolku

1) Orgány spolku jsou:
   - valná hromada (nejvyšší orgán),
   - správní rada (rozhodovací orgán),
   - dozorčí rada (kontrolní orgán),
   - výběrová komise (výběrová orgán),
   - předseda (statutární orgán).

Čl. 8.
Valná hromada

1) Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku a je tvořena všemi členy spolku přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více jak 49 % hlasovacích práv.

2) Valná hromada musí být svolána předsedou minimálně 1x ročně. Zasedání valné hromady musí být svoláno minimálně 30 dnů před jejím konáním.

3) Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných, kterou tvoří minimálně 49 % hlasů z neveřejné sféry. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.

4) Valná hromada může rozhodovat i mimo zasedání, elektronicky korespondenčním hlasováním (per rollam). Hlasování per rollam bude probíhat v souladu s odst. 1 a 3 tohoto článku. Korespondenčním hlasováním musí být nejdříve schválena možnost o předmětu rozhodnutí hlasovat per rollam a následně je možné hlasovat o předmětu samotném. Korespondenční hlasování není možné použít pro schválení strategie regionu, výběrových kritérií, zániku či fúzi spolku, přijetí úvěrů a půjček.

5) Náplň valné hromady:
   - určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
   - schvaluje strategii komunitně vedeného místního rozvoje regionu (SCLLD),
   - schvaluje roční závěrku a výroční zprávu,
   - schvaluje stanovy a jejich případnou změnu,
   - schvaluje jednací řád a další vnitřní předpisy,
   - rozhoduje o vzniku a zrušení členství,
   - zřizuje orgány – správní radu, dozorčí radu, výběrovou komisi a předsedu, vymezuje jejich působnost, pravomoc a počet členů,
   - volí a odvolává předsedu, členy správní rady, dozorčí rady, výběrové komise,
   - schvaluje přijetí úvěrů a půjček (rámec - účel, maximální výši),
   - nese odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v územní působnosti MAS,
   - rozhoduje o zániku nebo fúzi spolku.

Čl. 9
Správní rada

1) Správní rada je rozhodovací orgán spolku a je složena ze členů spolku. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více jak 49% hlasovacích práv. Výkon člena správní rady probíhá osobně nebo na základě plné moci. Plná moc bude časově omezena pro konkrétní jednání.

2) Správní rada má 9 členů.

3) Správní rada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných, kterou tvoří minimálně 49 % hlasů z neveřejné sféry. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.

4) Správní rada může rozhodovat i mimo zasedání, elektronicky korespondenčním hlasováním (per rollam). Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. Korespondenčním hlasováním musí být nejdříve schválena možnost o předmětu rozhodnutí hlasovat per rollam a následně je možné hlasovat o předmětu samotném.

5) Členem správní rady může být pouze osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravující živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

6) Členství ve správní radě spolku je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě a výběrové komisi.

7) Správní rada volí ze svých řad předsedu správní rady. Předseda svolává a řídí zasedání.

8) Funkční období členů je čtyřleté, členové mohou být opakovaně zvoleni.

9) Členství ve správní radě zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, odstoupením, odvoláním, dohodou.

10) Náplň správní rady:
- schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje,
- schvaluje výzvy k podávání žádostí,
- schvaluje žádosti a projekty spolku,
- schvaluje podmínky půjček a úvěrů,
- schvaluje rozpočet,
- schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů (výběrová kritéria),
- vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise,
- rozhoduje o předmětu a rozsahu doplňkových činností,
- svolává nejvyšší orgán minimálně jedenkrát ročně,
- rozhoduje o vytvoření zájmových skupin.

Čl. 10
Dozorčí rada

1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem spolku a je složena ze členů spolku.

2) Dozorčí rada má 5 členů, schází se nejméně 1x ročně a podává zprávu valné hromadě o výsledcích své kontrolní činnosti.

3) Dozorčí rada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.

4) Dozorčí rada může rozhodovat i mimo zasedání, elektronicky korespondenčním hlasováním (per rollam). Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. Korespondenčním hlasováním musí být nejdříve schválena možnost o předmětu rozhodnutí hlasovat per rollam a následně je možné hlasovat o předmětu samotném.

5) Členem dozorčí rady může být pouze osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravující živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

6) Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě a výběrové komisi.

7) Dozorčí rada volí ze svých řad předsedu. Předseda svolává a řídí zasedání.

8) Funkční období členů je čtyřleté, členové mohou být opakovaně zvoleni.

9) Členství v dozorčí radě zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, odstoupením, odvoláním, dohodou.

10) Náplň dozorčí rady:
- projednává výroční zprávu a hospodaření spolku,
- dohlíží na to, zda spolek vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy a strategií komunitně vedeného místního rozvoje,
- 1x ročně podává zprávu o své činnosti valné hromadě,
- nahlíží do účetních knih a kontroluje hospodaření,
- svolává mimořádné jednání valné hromady a správní rady, jestliže to vyžadují zájmy spolku,
- kontroluje metodiku způsobu výběru projektů, její dodržování a vyřizuje odvolání žadatelů proti výběru,
- zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD.

Čl. 11
Výběrová komise

1) Výběrová komise je složena ze členů spolku. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více jak 49% hlasovacích práv.

2) Výběrová komise je 7 členná.

3) Výběrová komise je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných, kterou tvoří minimálně 49 % hlasů z neveřejné sféry. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.

4) Členem výběrové komise může být pouze osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravující živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

5) Členství ve výběrové komisi je neslučitelné s členstvím ve správní radě a dozorčí radě.

6) Výběrová komise volí ze svých řad předsedu. Předseda svolává a řídí zasedání.

7) Funkční období členů je jednoleté, členové mohou být opakovaně zvoleni.

8) Členství ve výběrové komisi zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, odstoupením, odvoláním, dohodou.

9) Náplň výběrové komise:
- předvýběr projektů na základě objektivních kritérií – navrhuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD.

Čl. 12
Předseda

1) Předsedou může být volena fyzická a právnická osoba, která je bezúhonná.

2) Předseda je statutárním orgánem a jedná za spolek. Jde-li o písemný úkon, musí být podepsán předsedou nebo předsedou zplnomocněný člen. Podepisování se děje tak, že k názvu spolku (razítku) připojí svůj podpis předseda nebo předsedou zplnomocněný člen.

3) Funkční období předsedy je čtyřleté, předseda může být zvolen opakovaně.

Čl. 13
Manažer

1) Manažer spolku je zároveň vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD v pracovně právním vztahu. Manažer má k dispozici kancelář a další zaměstnance.

2) Náplní manažera je veškerá činnost spojená s organizací spolku a naplňování jeho účelu. Jednotlivé činnosti budou od sebe odděleny pracovními náplněmi a pracovními úvazky.

Čl. 14
Jednání za spolek

1) Za spolek jedná a podepisuje předseda nebo jím zplnomocněný člen správní rady nebo manažer spolku. Plná moc bude obsahovat náplň a časové omezení.

Čl. 15
Zásady hospodaření

1) Je vedeno podvojné účetnictví. Hospodaření se řídí platnými právními předpisy. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem podle platných právních předpisů.

2) Hospodaření bude každoročně kontrolováno nezávislým auditorem.

3) Výroční zpráva bude zpracována nejdéle do 30. 6. následujícího roku po skončení hodnoceného období. Výroční zpráva bude zveřejněna na stránkách spolku.

4) Příjmem spolku jsou dotace, dary a vlastní činnost.

Čl. 16.
Závěrečná ustanovení

1) Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení valnou hromadou, účinností dnem registrace Rejstříkovým soudem ČR.

2) Ostatní práva, povinnosti a procesní postupy neošetřené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

3) Tyto stanovy byly schváleny Valnou hromadou dne 12. prosince 2019.

Jiří Šustr, předseda spolku

Společná CIDLINA, z.s.
503 63 NEPOLISY 75