



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ REGIONU SPOLEČNÁ CIDLINA 2017 – 2023

Akční plán 1.1.2022 – 30.6.2023



Resumé

Spokojené děti rády navštěvují různorodé, ale stabilní školy a další subjekty poskytující neformální vzdělávání s otevřenými a vzdělanými pedagogy. Ti v odpovídajícím a podnětném prostředí a v moderně vybavených menších třídách dávají dětem možnosti se připravit na reálný život, učí je komunikovat a vytvářet vztahy, používat logické myšlení a chápat souvislosti.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OBSAH

| | | |
|------|--|--|
| 1. | Akční plán | 3 |
| 1.1. | Stručný přehled priorit a cílů | 3 |
| 1.2. | Naplňování jednotlivých cílů | 4 |
| 1.3. | Další aktivity v rámci realizace MAP | 7 |
| 2. | Implementace..... | 9 |
| 2.1. | Zajištění organizace implementace | 9 |
| 2.2. | Implementační aktivity..... | Chyba! Záložka není definována. |

1. Akční plán

Roční akční plán regionu Společná CIDLINA na období 01/2022 – 06/2023 je součástí dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání. Roční akční plán vychází ze Strategického rámce MAP pro území. Roční akční plán popisuje jednotlivé aktivity a kroky vedoucí k naplnění opatření, která vychází z obecných cílů Strategického rámce.

1.1. Stručný přehled priorit a cílů

Vzdělávání podle individuálních potřeb

- 1.1. Dostupnost potřebných profesí ve školství
- 1.2. Individuální přístup k žákovi

Prostor pro kvalitní výuku

- 2.1. Modernizace a výstavba budov a vzdělávacího prostoru
- 2.2. Modernizace vybavení a zařízení

Vzdělávací proces otevřený změnám

- 3.1. Zvyšování kvality vzdělávání
- 3.2. Pestrost výchovně vzdělávacího procesu i mimoškolních aktivit

Posílení spolupráce a zvyšování inovativnosti a efektivity vzdělávání

- 4.1. Podpora sdílení informací
- 4.2. Spolupráce subjektů ve vzdělávání a sdílení lidského potenciálu

1.2. Naplňování jednotlivých cílů

| Priorita č. 1 - VZDĚLÁVÁNÍ PODLE INDIVIDUÁLNÍCH POTŘEB | |
|---|--|
| Popis priority | Respektování individuálních potřeb žáka vede k úspěšnému začleňování do společnosti. Rozvíjením jeho specifických schopností a dovedností se zvyšují možnosti uplatnění. Přípravou adekvátních podmínek, včasným rozpoznáním specifík žáka dosáhnout připravenosti a ochoty pedagogických pracovníků zavádět různorodé inovativní formy a metody do výuky pro komplexní rozvoj všech žáků. |
| Cíl | 1.1. <u>Dostupnost potřebných profesí ve školství</u> |
| Popis cíle | Vytvořeny podmínky pro dostatečné množství pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří budou aktivně pracovat s dětmi a žáky. Stabilizovány poradenské služby v regionu a posílena spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Rozšířen potenciál učitelů a sdílení pracovníků mezi vzdělávacími subjekty. |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet podpořených škol počet podpořených žáků se specifickými potřebami |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> školení v IT oblastech (word, excel, MS 2014+, PDF) semináře a workshopy pro rodiče semináře k logopedické prevenci – komunikační dovednosti kulaté stoly – spolupráce logopedických poraden v regionu |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Cíl | 1.2. <u>Individuální přístup k žákovi</u> |
| Popis cíle | Připraveny podmínky pro maximální rozvoj potenciálu každého dítěte a žáka v souladu s individuálními zvláštnostmi a specifickými potřebami dítěte (s ohledem na dostatek financí, personální a prostorové zabezpečení, vybavení pomůckami, ...). |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet podpořených dětí a žáků se specifickými potřebami počet podpořených škol, vybavení počet vzdělávacích akcí počet podpořených osob počet mimoškolních aktivit |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> projektové dny finanční gramotnosti na základních školách - <i>příležitost</i> |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Priorita č. 2 - PROSTOR PRO KVALITNÍ VÝUKU I ZÁJMOVOU ČINNOST | |
| Popis priority | Zajištěním a zvýšením dostupnosti a kvality regionálního předškolního a základního vzdělávání, a to v součinnosti se stabilizací a optimalizací sítě zájmového a neformálního vzdělávání a základních uměleckých škol, vést k vytvoření příznivého prostředí pro rodiny v dané lokalitě. |
| Cíl | 2.1. <u>Modernizace a výstavba budov a vzdělávacích prostor</u> |
| Popis cíle | Zajištěny stavební a technické úpravy prostor pro vzdělávání odpovídající současným trendům a nárokům v souladu s požadavky na zdravé a bezpečné prostředí. Rekonstruovány či budovány venkovní výukové prostory, naučné stezky s ohledem na komplexní rozvoj dětí a žáků. Kontinuálně zvyšována technická úroveň budov a areálů (včetně jídelen, hřišť, zahrad, ...). |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet modernizovaných objektů počet nových bezbariérových přístupů |
| Aktivity | Individuální projekty zahrnuté do Strategického rámce MAP II. na nové období 2021-2026 |

| | |
|--|---|
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Cíl | 2.2. Modernizace vybavení a zařízení |
| Popis cíle | Vytvořeny podmínky pro modernizaci vybavení a instalaci zařízení, které umožní rozvoj nových výukových a výchovných metod, včetně využití moderních technologií a implementace nových přístupů a metod vzdělávání. Obnovováno a doplňováno vybavení kabinetů. Zaváděním inovativních pomůcek a podporou praktických aktivit zvyšována kvalita vzdělávacího procesu i neformálního a zájmového vzdělávání. |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet modernizovaných objektů/prostor počet podpořených škol počet nových metodických materiálů |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> individuální projekty zahrnuté do Strategického rámce MAP II. regionu Společná CIDLINA kroužek polytechniky a přírodovědný kroužek kroužek robotiky podpora efektivního využití ICT do výuky, nové metodické materiály |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Priorita č. 3 - VZDĚLÁVACÍ PROCES OTEVŘENÝ ZMĚNÁM | |
| Popis priority | Podpora dostatku příležitostí pro osobnostní a profesní rozvoj pedagogů i nepedagogických pracovníků, vyhledávání a podpora lídrů a odborníků ve vzdělávání. Tvorba aktivit pro děti a žáky, které podpoří možnosti pro všestranný rozvoj a růst. |
| Cíl | 3.1. Zvyšování kvality vzdělávání |
| Popis cíle | Zajištěna metodická, finanční a materiální podpora pro profesní i osobnostní rozvoj a rozvoj kompetencí pedagogů, nepedagogických pracovníků a dalších pracovníků ve vzdělávání prostřednictvím dalšího vzdělávání, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností. Podporována provázanost vzdělání s praxí a zaváděny inovativní postupy. Zvýšena týmová spolupráce a vyhledávání lídrů a odborníků ve vzdělávání jako součást procesu udržování kvality a různorodosti škol a přístupů. |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet podpořených osob počet vzdělávacích akcí počet podpořených subjektů |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> vzdělávací akce pro pedagogické a nepedagogické pracovníky sdílení zkušeností pedagogů z různých škol sdílení dobré praxe, vzájemné hospitace podpora začínajících pedagogů v MŠ seminář – specifika práce s dvouletými dětmi - <i>příležitost</i> seminář neuro-vývojové stimulace ve školní praxi - <i>příležitost</i> seminář – příprava předškoláka správný sed |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Cíl | 3.2. Pestrost výchovně vzdělávacího procesu i mimoškolních aktivit |
| Cíl a popis cíle | Rozvinuty akce škol a zařízení mimoškolního a neformálního vzdělávání zaměřené na nadstavbové aktivity ve výchovně vzdělávacím procesu dětí a žáků, které povedou k jejich všestrannému rozvoji a růstu v co nejširším spektru kompetencí. Různorodost škol a přístupů ke vzdělávání je udržována začleňováním nových postupů a otevřeností rodičů i škol k poznávání jejich dopadů. |

| | |
|--|---|
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet podpořených škol počet exkurzí/výměnných pobytů počet mimoškolních aktivit |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> kroužek robotiky a polytechniky aktivity a semináře Knihovny v Chlumci nad Cidlinou a v Novém Bydžově podpora zvyšování finanční gramotnosti žáků čtenářské kluby pro žáky 1. a 2. stupně tematické čtení a tvořivé dílny neurovývojová terapie – seminář - <i>příležitost</i> |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Priorita č. 4 - POSÍLENÍ SPOLUPRÁCE A ZVYŠOVÁNÍ INOVATIVNOSTI A EFEKTIVITY VZDĚLÁVÁNÍ | |
| Popis priority | Podpora sdílení informací mezi aktéry vzdělávání, vybudování udržitelného systému komunikace a navázání efektivní spolupráce i mimo oblast školství. |
| Cíl | 4.1 Podpora sdílení informací |
| Popis cíle | Podpořen zájem škol a dalších subjektů ve vzdělávání o předávání informací, metodických materiálů a sdílení příkladů dobré praxe. Připraveno prostředí pro předávání a sdílení těchto informací. Vytvořena platforma pro setkávání s odborníky z praxe, pro popularizaci vývoje a polytechnického vzdělávání, tato setkání provázána s prací kariérových poradců. Děti a žáci seznámeni s vědními i technickými obory i po stránce praktické. Využívány i místní mimoškolní zdroje, rodiče, neziskové organizace, instituce i organizace neformálního vzdělávání ke kooperaci se vzdělávacími zařízeními. |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet setkání počet podpořených škol počet podpořených osob |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> kulaté stoly MŠ, ZŠ, školní družiny, knihovny a NNO společné sdílení zkušeností podpora ředitelů (setkávání, výměna zkušeností) podpora spolupráce škola-firma-další subjekty |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |
| Cíl | 4.2. Spolupráce subjektů ve vzdělávání a sdílení lidského potenciálu |
| Popis cíle | Posilovány kolegiální vztahy a schopnost sebereflexe, vzájemná podpora učitelů a plánován pedagogický rozvoj a růst vedoucí ke zkvalitnění výuky a budování kvalitního kolektivu. Dostatečným financováním zajištěna možnost využívat nové prvky ve výuce (tandemové vyučování, metoda CLIL, ...) či fungování školních mentorů a koučů. |
| Indikátory | <ul style="list-style-type: none"> počet podpořených osob počet setkání počet podpořených subjektů |
| Aktivity | <ul style="list-style-type: none"> podpora rozvoje spolupráce prostřednictvím workshopů pro MŠ, ZŠ, družiny, knihovny, NNO, zřizovatele sdílení zkušeností – kulaté stoly, supervize |
| Náklady | Dle jednotlivých projektů |

1.3. Další aktivity v rámci realizace MAP

Projekt Místní akční plán vzdělávání III. Společná CIDLINA je navazující projekt Místního akčního plánu regionu II. Společná CIDLINA a bude vycházet ze získaných zkušeností, znalostí a aktivit, které cílové skupiny označily jako problematické a potřebné v regionu. Nadále bude rozvíjen systém komunikace mezi aktéry a bude kladen důraz na plánování kvalitních aktivit, vedoucích ke zlepšení vzdělávání dětí. Projekt bude realizován v období 1.7.2022 – 30.11.2023.

Na základě zkušeností vnímáme jako žádoucí a osvědčené nadále pokračovat v udržení a rozvoji funkčního partnerství mezi jednotlivými aktéry. Před realizací projektů MAP I a MAP II nebyl prostor pro sdílení, výměnu zkušeností a setkávání mezi mateřskými, základními školami, jejich zřizovateli a zástupci zájmového a neformálního vzdělávání. Toto sledujeme jako hlavní příčinu problému. Jednotliví aktéři hodnotí velmi pozitivně např. společné vzdělávání a organizování seminářů či pracovních výjezdů odborně zaměřených, kdy dochází ke zvyšování jejich kompetencí a rozvíjení partnerství a aktivit spolupráce.

Hlavním cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách a to aktivitami, které budou podporovat spolupráci zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání. Převážná část aktivit se bude zabývat vzděláváním, společným informováním a plánováním aktivit spolupráce pro následné řešení. Cílem je i vyhodnocení dosavadních činností v oblasti vzdělávání a jejich začlenění do dalších plánů.

Díličními cíli projektu jsou:

1. Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování místního plánování
2. Orientace na kvalitní společné vzdělávání
3. Zavádění řešení pro snižování nerovností uvnitř škol
4. Zlepšení spolupráce všech aktérů ve vzdělávání

Pro projekt Místní akční plán III jsou klíčové aktivity:

1) Řízení projektu

- Podpora činnosti Řídícího výboru a pracovních skupin
- Zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř tak navenek
- Monitorování průběhu realizace aktivit – Rozvoj a aktualizace a Evaluace procesu místního akčního plánování
- Spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování
- Zajištění přenosu výstupů mezi jednotlivými články, které fungují v rámci organizační struktury MAP

2) Místní akční plán rozvoje vzdělávání III

- A1 – Rozvoj a aktualizace MAP
Výstupem bude: Strategický rámec MAP do roku 2025
Akční plány na roky 2023,2024,2025
- A2 - Evaluace procesu místního akčního plánování
Výstupem bude: závěrečná evaluační zpráva

A1 – Rozvoj a aktualizace MAP

- 1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP
- 1.2. Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součást komunikačního plánu
- 1.3. PS pro financování
- 1.4. PS pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- 1.5. PS pro rovné příležitosti
- 1.6. PS pro další témata
- 1.7. Podpora škol v plánování
- 1.8. Místní akční plánování
- 1.9. Spolupráce s KAP
- 1.10. Spolupráce s projektem poskytujícím metodickou podporu akčnímu plánování v území

A2 – Evaluace procesu místního akčního plánování

- Závěrečná evaluační zpráva

Řízení projektu

Realizační tým se bude skládat z administrativního a odborného týmu. Administrativní tým je složen z pracovních pozic - hlavní projektová manažerka a finanční manažerka. Hlavní projektová manažerka zodpovídá za celkovou realizaci projektu a je zaměstnána na pracovní smlouvu na 0,3 úvazku po celou dobu realizace. Finanční manažerka zodpovídá za finanční správnost a platby projektu a je zaměstnána na pracovní smlouvu na 0,3 úvazku po celou dobu realizace.

Odborný tým je složen z pracovních pozic: projektová manažerka (metodička), která zodpovídá za koordinaci realizovaných aktivit v rámci projektu, odborné řešení jednotlivých úkolů generovaných pracovními skupinami. Vyhodnocování přínosů vzájemné spolupráce jednotlivých školských subjektů. Bude zaměstnána na pracovní smlouvu na 0,4 úvazku po celou dobu realizace projektu. Další pozicí je odborník na strategické plánování, jehož náplní bude metodické vedení jednotlivých školských subjektů, odborné poradenství při strategickém plánování na školách, koordinace mezi školskými subjekty, prohlubování procesu společného plánování, podpora rozvoje partnerství, analýza regionu, zpracování dokumentace MAP a akčních plánů. Zpracovává popisy potřeb školy, případně rozvojové plány školy, aktivně vede diskuze s pedagogickými pracovníky školy s cílem stanovit vizi rozvoje školy. Koordinace pracovních skupin, koordinace řídicího výboru. Zpracování komunikačního plánu. Spolupráce na evaluaci akčního plánování. Bude zaměstnán na 0,6 úvazku po celou dobu realizace projektu. Součástí odborného týmu jsou i experti na evaluaci, analytici, vedoucí a členové pracovních skupin. Tyto pracovní pozice budou zaměstnány na DPP v době realizace projektu.

2. Implementace

2.1. Zajištění organizace implementace

V rámci implementace Místního akčního plánu vzdělávání bude zajišťována realizace plánovaných aktivit na základě finančních možností realizátorů.

Ve své práci bude pokračovat řídicí výbor MAP a bude se scházet dle potřeby. Pracovní skupiny pracují na implementačních aktivitách a především na rozvoji a plánování MAP v regionu.

Činnost řídicího výboru:

- schvaluje změny a aktualizace MAP
- schvaluje financování aktivit v rámci implementace MAP
- schvaluje evaluaci MAP

Činnost odborného týmu:

- je zodpovědný za plnění výsledků MAP
- aktivně pracuje s cílovou skupinou
- podílí se na realizaci aktivit
- zodpovídá za koordinaci jednotlivých aktivit

Činnost realizačního týmu:

- zajišťuje potřebné podkladové materiály, které připravuje odbornému týmu a Řídicímu výboru
- monitoruje realizace projektu
- spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným týmem
- zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit
- účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání
- zajišťuje přenos výstupů mezi dílčími týmy a pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP
- pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Implementační aktivity:

Semináře, workshopy, kulaté stoly, výměny zkušeností. Aktivity generované pracovními skupinami budou realizovány ve spolupráci MAS Společná CIDLINA se školami a dalšími aktéry ve vzdělávání na základě zajištění financování těchto aktivit.